



## SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

**TITOLO DEL PROGETTO:**

PICENUM 2019

**SETTORE e AREA DI INTERVENTO:**

Settore: Assistenza

Area di intervento: 04 (pazienti affetti da patologie temporaneamente e/o permanentemente invalidanti e/o in fase terminale)

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

Obiettivo principale del progetto "PICENUM 2019" è quello di continuare a diminuire l'impatto creato dalle criticità sopra descritte sul settore del trasporto sanitario e non sanitario per quanto di competenza delle Associazioni

Per poter mettere in atto l'obiettivo generale le 7 sedi individuano alcuni sub obiettivi specifici:

<b>Indicatore di Criticità</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>
<b>Percentuale elevata di persone anziane (circa un quarto della popolazione);</b>	1) Garantire alle famiglie un sistema di trasporto verso i centri di cura/luoghi vari POTENZIATO rivolto ai loro famigliari;	Aumento dei trasporti nei 12 mesi successivi all'avvio del progetto  CENTOSOCCORSO nr 50 CA MONTALTO nr 90 CA RIPATRANSONE nr 90 CV ASCOLI PICENO e sezioni nr 300 CV MONTEFIORE D.A. nr 90 CV SBT nr 350 CA SANTA VITTORIA nr 75
<b>Trasporti inevasi 2017;</b> CENTOSOCCORSO nr	2) Aumentare il numero di risposte positive alla cittadinanza in ordine alle richieste di trasporto	Diminuzione del <b>11%</b> delle richieste al momento inevasi su tutta l'area interessata

130 CA MONTALTO nr 230 CA RIPATRANSONE nr 250 CV ASCOLI PICENO e sezioni nr 580 CV MONTEFIORE D.A. nr 285 CV SBT nr 610 CA SANTA VITTORIA nr 250		
<b>Rientri  “ritardati”/anticipati  rispetto all’orario di  fine/inizio della terapia</b> CENTOSOCCORSO nr 10 CA MONTALTO nr 190 CA RIPATRANSONE nr 59 CV ASCOLI PICENO e sezioni nr 2881 CV MONTEFIORE D.A. nr 87 CV SBT nr 3860 CA SANTA VITTORIA nr 105	3) Riduzione dei trasporti effettuati con tempistiche inadeguate	Trasporti effettuati con tempistiche adeguate in base a quelle inadeguate CENTOSOCCORSO nr 5 CA MONTALTO nr 90 CA RIPATRANSONE nr 40 CV ASCOLI PICENO e sezioni nr 1400 CV MONTEFIORE D.A. nr 65 CV SBT nr 1500 CA SANTA VITTORIA nr 50
<b>Necessità di copertura  del servizio 118</b>	4) Necessità di garantire una risposta tempestiva e professionalmente adeguata in maniera da incrementare gli interventi nella “golden hour” (tempo entro il quale si deve effettuare il soccorso e l’accesso in ospedale per vedersi garantite adeguate possibilità di recupero)	Copertura del servizio

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*Ruolo previsto per sede*

CENTOSOCCORSO	118, Assistenza manifestazioni, Trasporti sanitari non urgenti, Trasporti Sociali, Centralino, Segreteria/informazione, Guida mezzi
CROCE VERDE MONTEFIORE	
CROCE AZZURRA MONTALTO M	118, Assistenza manifestazioni, Trasporti sanitari non urgenti, Trasporti Sociali, Centralino (ricezione chiamate), Guida mezzi
CROCE AZZURRA RIPATRANSONE	
CROCE VERDE ASCOLI e sezioni	
CROCE VERDE SAN BENEDETTO	
CROCE AZZURRA S. VITTORIA	

*La guida dei mezzi è prevista solo dopo accertamento del possesso dei requisiti di legge e del rilascio dell'idoneità da parte dei Direttori Sanitari di sede. E' prevista solo per coloro che ne diano precisa disponibilità*

*Descrizione delle attività previste per gli operatori volontari servizio civile nei ruoli assegnati dalla singola sede come da tabella precedente*

*N.B. controllare nella tabella per sede quali siano previste per ciascuna associazione*

<b>Attività di trasporto sanitario non urgente (ambulanza- pullmino-vettura)</b>	
Controllo delle attrezzature necessarie all'esecuzione del servizio	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>
Esecuzione del servizio	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Spostamento dalla sede al domicilio del paziente;</li> <li>▪ Accoglienza del paziente e dell'eventuale accompagnatore;</li> <li>▪ Presa in carico del e assistenza al paziente durante il tragitto domicilio-presidio ospedaliero e viceversa.</li> </ul>
Controllo delle attrezzature in dotazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>

<b>Attività di trasporto sociale (pullmino/vettura)</b>	
Controllo delle attrezzature necessarie all'esecuzione del servizio	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>
Esecuzione del servizio	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Spostamento dalla sede al domicilio dell'utente;</li> <li>▪ Accoglienza dell'utente e dell'eventuale accompagnatore;</li> <li>▪ Presa in carico del e assistenza all'utente durante il tragitto domicilio-luogo di destinazione e viceversa.</li> </ul>
Controllo delle attrezzature in dotazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>

<b>Attività di assistenza preospedaliera in situazioni di emergenza (118)</b>	
Controllo delle attrezzature necessarie all'esecuzione del servizio	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>
Attività di "briefing" e "retraining"	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Suddivisione dei compiti all'interno dell'equipaggio 118 – individuazione di un leader e degli esecutori;</li> <li>▪ Retraining delle manovre da effettuare in caso di necessità.</li> </ul>
Attività di soccorso, barellaggio, supporto alle funzioni vitali di base	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Trattamento del paziente secondo le linee guida;</li> <li>▪ Presa in carico del paziente e assistenza allo stesso durante il tragitto dal luogo dell'evento al presidio ospedaliero designato;</li> <li>▪ Collaborazione con eventuale equipe sanitaria.</li> </ul>
Controllo delle attrezzature in dotazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>
Attività di "debriefing"	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confronto con gli altri membri dell'equipaggio sul servizio svolto.</li> </ul>

<b>Attività di assistenza a manifestazioni</b>	
Controllo delle attrezzature necessarie all'esecuzione del servizio	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>
Attività di "briefing"	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Suddivisione dei compiti all'interno dell'equipaggio 118 – individuazione di un leader e degli esecutori;</li> </ul>
Attività di soccorso, barellaggio, supporto alle funzioni vitali di base	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verifica della situazione ed allertamento del 118;</li> <li>▪ Trattamento del paziente secondo le linee guida;</li> <li>▪ Presa in carico del paziente e assistenza allo stesso durante l'attesa dell'equipaggio di soccorso territoriale</li> <li>▪ Se disposto dal 118, caricamento ed assistenza durante il tragitto dal luogo dell'evento al presidio ospedaliero designato;</li> <li>▪ Collaborazione con eventuale equipe sanitaria.</li> </ul>
Controllo delle attrezzature in dotazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>
Attività di "debriefing"	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confronto con gli altri membri dell'equipaggio sul servizio svolto.</li> </ul>

<b>Attività di Centralino</b>	
Controllo delle attrezzature necessarie all'esecuzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> </ul>

dell'attività	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>
Attività ricezione chiamate	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Presa in carico del servizio</li> <li>▪ Annotazione su registro anagrafica</li> </ul>
Attività predisposizione equipaggi	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Redazione schede di servizio giornaliera secondo le indicazioni del responsabile turn e servizi e del responsabile mezzi</li> </ul>
Attività di raccolta disponibilità personale volontario	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Effettuazione chiamate</li> <li>▪ Registrazione nella tabella turni</li> </ul>

**Attività di guida mezzi (solo in presenza di disponibilità dei volontari SC e solo se ritenuti idonei alla mansione)**

Controllo delle attrezzature necessarie all'esecuzione del trasporto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>
Attività Trasporto	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Spostamento dalla sede al domicilio del paziente;</li> <li>▪ Collaborazione con il milite alla presa in carico del ed eventualmente in caso di emergenza assistenza al paziente durante il tragitto domicilio-presidio ospedaliero e viceversa.</li> </ul>
Controllo delle attrezzature in dotazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione di eventuali anomalie;</li> <li>▪ Collaborazione, ove possibile, al ripristino delle funzionalità</li> </ul>
Attività di "debriefing"	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confronto con gli altri membri dell'equipaggio sul servizio svolto.</li> </ul>

**Segreteria/informazione alla cittadinanza**

Collaborazione nel servizio di disbrigo pratiche burocratiche, sia per l'associazione che per il cittadino, riguardo al trasporto sanitario (gestione fogli trasporto, fatturazione, banche dati). Informativa alla popolazione circa le attività dell'Associazione e del progetto

**ALTRI ELEMENTI:**

E' previsto inoltre che gli operatori volontari SC collaborino con tutto il personale dell'ente per tutte le attività ritenute opportune per una buona convivenza e che sono parte integrante della riuscita del servizio.

**Orario di servizio:**

L'orario di servizio (ad eccezione del periodo in cui sarà affrontata la formazione generale e specifica, per esigenze legate ad impegno e reperibilità dei formatori) sarà diurno: fascia oraria 6-20 di norma dal lunedì al venerdì.

L'orario è deciso settimanalmente in accordo con i rispettivi OLP e responsabili dei turni in considerazione della tipologia di trasporti a cui gli operatori volontari SC vengono di volta in volta assegnati ed in considerazione degli accordi convenzionali specifici per ciascuna sede. In accordo con gli operatori volontari SC, OLP e responsabili turni potranno prevedere attività in fasce orarie o giorni differenti da quelli di norma previsti, a seconda delle eventuali esigenze di servizio (es.: visite effettuate da medici durante i festivi, dialisi, presenza a manifestazioni, ecc...), secondo un'apposita turnazione.

Le attività comporteranno spostamenti sul territorio con mezzi dell'ente. Le attività comporteranno spostamenti sul territorio con mezzi dell'ente.

## **ALTRI ELEMENTI AGGIUNTIVI AL MODULO DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE**

Ogni volontario, nello svolgimento delle attività previste dal progetto, potenzialmente si potrebbe trovare esposto a rischi presso la struttura o i luoghi dove svolge l'attività. Attraverso la partecipazione al progetto e svolgendo le attività previste si prevede che gli operatori volontari in Servizio Civile acquisiranno **anche conoscenze specifiche in materia di salute e sicurezza sul lavoro**.

Tali conoscenze saranno conseguite in modo informale, attraverso le esperienze dirette e supportate da un percorso guidato anche tramite un sistema informatico e conoscitivo, in accompagnamento con il personale dell'ente.

### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:**

*Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto (\*)*

36

*Numero posti con vitto e alloggio*

0

*Numero posti senza vitto e alloggio*

36

*Numero posti con solo vitto*

0

Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato: Vedi <http://www.anpas.org/scn-progetti-anpas-attivi.html>

#### **CRITERI DI SELEZIONE:**

Criteri autonomi di selezione verificati nell'accreditamento:

[http://www.anpas.org/Allegati/Servizio%20civile/SCN\\_Selezione\\_sito.pdf](http://www.anpas.org/Allegati/Servizio%20civile/SCN_Selezione_sito.pdf)

Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio): SI

### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

*Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo (\*)*

1145

**Monte ore annuo per un minimo di 20 ore ed un massimo di 36 ore settimanali**

*Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6)(\*)*

5

*Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:*

Flessibilità oraria, utilizzo divisa di servizio e dispositivi di protezione individuale, Disponibilità allo spostamento con mezzi dell'ente, collaborazione con il personale già

operante per tutte quelle attività ritenute opportune per una buona convivenza all'interno della sede e che sono parte integrante del servizio offerto ai cittadini. I partecipanti al progetto che abbiano già svolto i corsi di primo soccorso in qualità di volontari presso l'ente o presso altro ente analogo dovranno rifrequentare i corsi previsti dal progetto.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

*Criteria e modalità di selezione degli operatori volontari non verificati in sede di accreditamento*

-----

*Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti*

**SI**

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

*Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dal decreto legislativo, n. 40 del 6 marzo 2017:*

Viene valutato come requisito preferenziale ma non determinante il possesso della patente tipo B

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

*Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

Protocolli di intesa tra la Regione Marche e :

Università degli Studi di Macerata (riconoscimento, per lo svolgimento completo del servizio civile, fino a n° 10 crediti formativi);

Università degli Studi di Urbino (riconoscimento, per lo svolgimento completo del servizio civile, fino a n° 10 crediti formativi).

Università Politecnica delle Marche di Ancona (riconoscimento, per lo svolgimento completo del servizio civile, fino a n° 10 crediti formativi);

Università degli Studi di Camerino (riconoscimento, per lo svolgimento completo del servizio civile, fino a n° 10 crediti formativi);

*Eventuali tirocini riconosciuti:*

nessuno

*Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae*

**1. Attestato specifico**

**2. Attestato specifico rilasciato e sottoscritto da ente terzo:**

STEA CONSULTING Srl (vedi autocertificazione e accordo allegati)

**Inoltre:**

La Regione Marche dal 2013 promuove Il progetto **VALI.CO.** (VALidazione LIBretto Competenze) inserito in un percorso normativo nazionale e regionale che riconosce la validazione delle competenze apprese in contesti non formali e informali.

Le attività previste dal presente progetto possono essere assimilate ai seguenti profili professionali riconosciuti dalla Regione Marche

<https://janet.regione.marche.it/RepertorioProfiliProfessionali>

Addetto all'assistenza di base: profilo AdA 1193

Addetto all'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, all'accoglienza e alle informazioni: profilo AdA 1638 – 1639

Verrà inoltre rilasciato l'attestato di BLS – Basic Life Support Defibrillation (corso di defibrillazione precoce extraospedaliera) che è riconosciuto dall'Italian Resuscitation Council (vedi allegato).

Unitamente ad esso viene rilasciata l'autorizzazione regionale alla defibrillazione precoce extraospedaliera per la qualifica di Esecutore BLS cat. B riconosciuta dalla Regione Marche e dalla Centrale Operativa di competenza (vedi allegati).

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

##### *Contenuti della formazione*

L'obiettivo generale della formazione è quello di formare personale in grado di prestare servizio in modo efficace a bordo delle ambulanze impegnate nei trasporti sanitari anche a carattere d'urgenza.

Obiettivi specifici:

- saper utilizzare la strumentazione delle ambulanze da trasporto;
- saper utilizzare la strumentazione delle ambulanze da soccorso;
- saper gestire le situazioni di emergenza inerenti alla situazione dell'arresto cardiaco, grazie alle competenze acquisite nei corsi BLS e BLS-D per esecutori;
- saper gestire le situazioni di emergenza traumatologica;
- saper gestire il rapporto con il paziente;
- saper gestire la comunicazione con gli utenti e gli enti che collaborano con le Associazioni per quanto riguarda le attività di raccolta e gestione dei servizi e le attività di segreteria;



<b>CONTENUTO</b>	<b>FORMATORE/MODULO</b>
<b>MODULO 1</b> - 1.1 Volontariato e contesto no-profit <b>2h</b> - 1.2 Cenni di comunicazione e aspetti relazionali utente/soccorritore <b>3h</b>	1.1. FIORETTI MARIANNA 1.2. MARCONI EMANUELA
<b>MODULO 2</b> - 2.1 Legislazione e Regolamenti di settore, Responsabilità medico legale, codici "deontologici"; <b>3h</b> - 2.2 Lavoro in team, mantenere rapporti con l'utenza e i servizi esterni, modulistica di servizio <b>4h</b>	CENTOSOCCORSO FORLINI DEBORA CA MONTALTO MARCHE VERDECCHIA IANO CA RIPATRANSONE VERDECCHIA IANO CV ASCOLI P. BRACALENTE ANDREA CV MONTEFIORE DELL'ASO VALORI MASSIMO CV SAN BENEDETTO D.T. GALIENI MAURIZIO ISACCO ANDREA CA SANTA VITTORIA IN M. BELLEGGIA JONATHAN
<b>MODULO 3</b> - 3.1 Trasporto del paziente e sicurezza nelle operazioni di trasporto/soccorso: misure di sicurezza e presidi per la mobilitazione (4 ore teoria – 8 ore pratica); <b>12h</b> - 3.2 Centralino e utilizzo radio/telefoni (teoria e pratica): <b>6h</b> - 3.3 Conoscenza e manutenzione attrezzature e dispositivi, Gestione check list <b>3h</b>	CENTOSOCCORSO FORLINI DEBORA CA MONTALTO MARCHE VERDECCHIA IANO CA RIPATRANSONE VERDECCHIA IANO CV ASCOLI P. BRACALENTE ANDREA – CAROSI RICCARDO – PERONI LUCIANO CV MONTEFIORE DELL'ASO VALORI MASSIMO CV SAN BENEDETTO D.T. GALIENI MAURIZIO ISACCO ANDREA CA SANTA VITTORIA IN M. BELLEGGIA JONATHAN
<b>MODULO 4</b> - 4.1 Approccio al paziente critico e non critico; (anatom/fisiol + casi pratici 4 +11) <b>15h</b> - 4.2 Supporto alle funzioni vitali adulto (teoria e pratica) <b>8h</b> - 4.3 Supporto alle funzioni vitali pediatrico (teoria e pratica) <b>2h</b> - 4.4 Traumatologia; barellaggio; movimentazione del paziente; tecniche di intervento in scenari diversi; (lezioni frontali + casi pratici 4 +12) <b>16h</b>	CENTOSOCCORSO FORLINI DEBORA CA MONTALTO MARCHE VERDECCHIA IANO CA RIPATRANSONE VERDECCHIA IANO CV ASCOLI P. BRACALENTE ANDREA – CAROSI RICCARDO – PERONI LUCIANO CV MONTEFIORE DELL'ASO VALORI MASSIMO CV SAN BENEDETTO D.T. GALIENI MAURIZIO ISACCO ANDREA CA SANTA VITTORIA IN M. BELLEGGIA JONATHAN RAFFAELLI NOEMI
- Formazione generale lavoratore/volontario (4 ore) - Informativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (2 ore)	<p style="text-align: center;"><b>Indicazioni generali su L.81 FAD a cura di Anpas Nazionale</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Durata 6 ore</b></p>

Informativa sui rischi connessi all'impiego dei volontari in Servizio Civile nell'ambito delle attività previste dal progetto	<b>Durata lezione/modulo</b>	<b>Cognome Nome Formatore</b>
	<b>2 h</b>	<b>SABATINO Alfonso</b>

Per i partecipanti al progetto che abbiano già svolto i corsi di primo soccorso in qualità di volontari presso l'ente o presso altro ente analogo è prevista la partecipazione dei corsi come aggiornamento

*Durata*

82 ore

La formazione specifica sarà erogata per tutte le ore previste entro e non oltre 90 giorni dall'inizio del progetto