



## Allegato A1 (ITALIA)

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

#### TITOLO DEL PROGETTO:

**SOS TRASPORTO SANITARIO 2021**

#### SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: A - Assistenza

Area di intervento: 4. Pazienti affetti da patologie temporaneamente e/o permanentemente invalidanti e/o in fase terminale

#### DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

#### OBIETTIVO DEL PROGETTO:

##### • Obiettivo

Tutte le associazioni coinvolte hanno come obiettivo comune **quello di far fronte alla crescente richiesta di trasporto sanitario nell'area di competenza e di dare risposta positiva alle criticità individuate che si possono riassumere in:**

- **garantire alle famiglie un sistema di trasporto potenziato verso i centri di cura/luoghi vari rivolto ai loro famigliari;**
- **garantire una risposta tempestiva e professionalmente adeguata in maniera da incrementare gli interventi nella "golden hour" (tempo entro il quale si deve effettuare il soccorso e l'accesso in ospedale per vedersi garantite adeguate possibilità di recupero)**
- **mantenere lo standard di risposta in ordine alle richieste di assistenza manifestazioni**
- **aumentare il numero di risposte positive alla cittadinanza in ordine alle richieste di trasporto liberando le altre risorse a disposizione.**

##### **IL VALORE DELLA COPROGETTAZIONE**

La scelta di fare una **coprogettazione** è stata naturale conseguenza del modo di operare delle pubbliche assistenze, strutture già in rete fra di loro per quanto attiene i servizi, la formazione dei volontari e dei dipendenti, acquisto di materiali e mezzi ed adesione agli stessi obiettivi e fini statutari.

Non a caso fra sedi contigue ci si coordina per effettuare i trasporti sociali in base alla

disponibilità di mezzi ed operatori, così come pure sull'emergenza/urgenza se i mezzi di una sede sono già impegnati su altri interventi.

Sono inoltre tutte strutture affiliate ad Anpas. Per gli operatori volontari questo significa poter effettuare a volte servizi congiunti con altre sedi o coordinare i trasporti sociali quando una struttura ha disponibilità di operatori e mezzi ed altre meno e condividere la formazione specifica e generale.

### **IL CONTRIBUTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Il presente progetto contribuisce alla realizzazione del programma con 3 sedi di attuazione e 19 volontari richiesti. Contribuisce all'obiettivo 3 dell'Agenda 2030 dell' ONU assicurando la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età. I destinatari sono infatti circa 17.000 persone della provincia di Macerata che hanno usufruito dei vari servizi delle pubbliche assistenze. Contribuisce all' ambito di azione della tutela del diritto alla salute per favorire l'accesso ai servizi e garantire l'autonomia e il benessere delle persone in quanto ha come obiettivo dei progetti quello di fornire i servizi di emergenza/urgenza e di trasporto sociale ai pazienti affetti da patologie invalidanti in modo temporaneo o permanente, cercando nel contempo di migliorare i servizi stessi riducendo sia le richieste inevase o posticipate che i tempi di percorrenza.

- **Indicatori (situazione a fine progetto)**

Azioni	Indicatore riferito anno 2020	Risultato a fine progetto												
Garantire alle famiglie un sistema di trasporto POTENZIATO rivolto ai loro famigliari	Nr trasporti socio/sanitari (escluso 118 e assistenza a manifestazioni) eseguiti: <table border="1" data-bbox="496 1055 916 1279"> <tr> <td>CROCE GIALLA RECANATI</td> <td>4342</td> </tr> <tr> <td>CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO</td> <td>1104</td> </tr> <tr> <td>CROCE VERDE MORROVALLE</td> <td>1009</td> </tr> </table>	CROCE GIALLA RECANATI	4342	CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	1104	CROCE VERDE MORROVALLE	1009	Aumento dei trasporti nei 12 mesi successivi all'avvio del progetto <table border="1" data-bbox="967 1021 1388 1245"> <tr> <td>CROCE GIALLA RECANATI</td> <td>4472</td> </tr> <tr> <td>CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO</td> <td>1137</td> </tr> <tr> <td>CROCE VERDE MORROVALLE</td> <td>1039</td> </tr> </table>	CROCE GIALLA RECANATI	4472	CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	1137	CROCE VERDE MORROVALLE	1039
CROCE GIALLA RECANATI	4342													
CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	1104													
CROCE VERDE MORROVALLE	1009													
CROCE GIALLA RECANATI	4472													
CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	1137													
CROCE VERDE MORROVALLE	1039													
Garantire una risposta tempestiva e professionalmente adeguata in maniera da incrementare gli interventi nella "golden hour" (tempo entro il quale si deve effettuare il soccorso e l'accesso in ospedale per vedersi garantite adeguate possibilità di recupero)	Nr di soccorsi e trasporti urgenti eseguiti (escluse manifestazioni) <table border="1" data-bbox="496 1391 940 1615"> <tr> <td>CROCE GIALLA RECANATI</td> <td>1951</td> </tr> <tr> <td>CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO</td> <td>855</td> </tr> <tr> <td>CROCE VERDE MORROVALLE</td> <td>1288</td> </tr> </table>	CROCE GIALLA RECANATI	1951	CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	855	CROCE VERDE MORROVALLE	1288	Garantire la copertura totale della richiesta						
CROCE GIALLA RECANATI	1951													
CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	855													
CROCE VERDE MORROVALLE	1288													
Mantenere lo standard di risposta in ordine alle richieste di assistenza manifestazioni	Nr di assistenze a manifestazioni <table border="1" data-bbox="496 1834 940 2058"> <tr> <td>CROCE GIALLA RECANATI</td> <td>79</td> </tr> <tr> <td>CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>CROCE VERDE MORROVALLE</td> <td>27</td> </tr> </table>	CROCE GIALLA RECANATI	79	CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	7	CROCE VERDE MORROVALLE	27	Copertura totale della richiesta						
CROCE GIALLA RECANATI	79													
CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	7													
CROCE VERDE MORROVALLE	27													

Aumentare il numero di risposte positive alla cittadinanza in ordine alle richieste di trasporto	Nr trasporti effettuati con tempistiche “inadeguate” alle richieste:		Riduzione percentuale delle tempistiche inadeguate	
	CROCE GIALLA RECANATI	8%	CROCE GIALLA RECANATI	4%
	CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	10%	CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	5%
	CROCE VERDE MORROVALLE	12%	CROCE VERDE MORROVALLE	5%

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Di seguito è inserito un riepilogo per sede relativo al ruolo previsto per gli operatori volontari SC inseriti nel progetto e la descrizione di quali siano le attività, rispetto al ruolo, previste dal progetto in cui saranno coinvolti gli operatori volontari del Servizio Civile e che porteranno al raggiungimento degli obiettivi. Per ogni attività è descritto un programma di massima secondo cui le attività si svolgeranno.

**La coprogettazione e le attività degli operatori volontari**

Come specificato nel punto 8, la coprogettazione si rende necessaria proprio per la medesima natura delle associazioni coinvolte: in particolare le attività su cui gli operatori volontari collaboreranno sono quelle di seguiti descritte:

- Potenziamento preliminare attività di Centralino
- Ricezione delle prenotazioni dei trasporti sanitari
- Verifica possibilità svolgimento trasporto in ordine a risorse umane e strumentali
- Affiancamento degli operatori volontari a personale esperto nei trasporti ordinari e sociali

Gli operatori Volontari collaboreranno nel ricoprire i vari ruoli con il personale volontario e/o dipendente di ciascuna Associazione nello svolgimento delle attività sotto specificate.

Con il completamento dei diversi percorsi formativi e il conseguimento delle relative certificazioni oltre che con il crescere dell’esperienza maturata sul campo potranno acquisire una maggior autonomia.

**Attività previste per ogni sede del progetto**

Per ciascuna sede sono previste le seguenti attività:

118 – Assistenza a manifestazioni – Trasporti sanitari non urgenti – Trasporti sociali – Centralino – Segreteria – Informazione alla cittadinanza, Guida mezzi\*

\*prevista per coloro che diano la disponibilità e siano in possesso dei requisiti di legge nonché di giudizio di idoneità da parte del Direttore Sanitario dell’Associazione.

**Ruolo degli operatori volontari Servizio Civile all’interno dell’attività**

**Ruolo: Operatore mezzo 118 (milite o autista\*)**

Servizio di soccorso ed assistenza alla popolazione in collaborazione con le Centrali Operative 118 del territorio in caso di necessità urgenti e/o acute: il servizio può espletarsi sia in funzione “stand by” con partenza dalle sedi associative oppure in caso di assistenza di manifestazioni sportive/culturali con partenza dalla postazione temporanea.

Gli operatori volontari SC, insieme al resto dell’equipaggio, all’ingresso in turno effettuano la “check list” del mezzo assegnato, ripristinano eventuale materiale mancante e sostituiscono quello eventualmente mal funzionante. Nel caso dell’assistenza alle manifestazioni si occupano del primo soccorso e della valutazione dell’evento, allertando se del caso il 118 oppure gestendo

in loco la situazione se nelle loro competenze. Se disposto dal 118, si occupano dell'accompagnamento e dell'assistenza al paziente fino al pronto soccorso. Nel caso di postazione 118 presso la sede, alla chiamata del 118 seguono le indicazioni del capo equipaggio, sul luogo dell'evento assistono l'eventuale paziente secondo le linee guida apprese durante la formazione. Assistono il paziente fino al pronto soccorso dove si assicurano che venga preso in carico dal personale sanitario. Al ritorno in postazione, provvedono al controllo e all'eventuale ripristino della funzionalità della cellula sanitaria. Durante lo stand by effettuano sessioni di "addestramento e ripasso manovre" con i colleghi di equipaggio.

**Ruolo: Operatore mezzo trasporti sanitari non urgenti (milite/autista\*)**

Servizio di trasporto ed assistenza per necessità sanitarie non urgenti che implicano il trasferimento dal domicilio al presidio ospedaliero/ambulatorio e viceversa tramite ambulanza o pullmino/vettura

Gli operatori volontari SC, insieme all'equipaggio, all'ingresso in turno effettuano la "check list" del mezzo assegnato, ripristinano eventuale materiale mancante e sostituiscono quello eventualmente mal funzionante. Entrano in servizio in tempo utile per poter prendere visione delle "schede di servizio" ed eventualmente poter chiedere indicazioni o spiegazioni. Per ciascun servizio, sotto supervisione del capo equipaggio ed in collaborazione con il capo equipaggio, si occupano della mobilitazione del paziente e dell'aspetto relazionale durante il trasporto.

Questa attività rientra nella coprogettazione, ovvero gli Operatori Volontari potranno scambiarsi informazioni e servizi in base alle esigenze e ai mezzi disponibili fra sedi contigue territorialmente.

**Ruolo: Operatore mezzo trasporti sociali (milite/autista\*)**

Servizio di trasporto ed assistenza per scopi "sociali" che implicano il trasferimento dal domicilio a scuole, centri diurni, centri sociali ecc... e viceversa tramite pullmino o vettura.

Gli operatori volontari SC, insieme all'equipaggio, all'ingresso in turno effettuano la "check list" del mezzo assegnato, ripristinano eventuale materiale mancante e sostituiscono quello eventualmente mal funzionante. Entrano in servizio in tempo utile per poter prendere visione delle "schede di servizio" ed eventualmente poter chiedere indicazioni o spiegazioni. Per ciascun servizio, sotto supervisione del capo equipaggio ed in collaborazione con il capo equipaggio, si occupano della mobilitazione del paziente e dell'aspetto relazionale durante il trasporto

Questa attività rientra nella coprogettazione, ovvero gli Operatori Volontari potranno scambiarsi informazioni e servizi in base alle esigenze e ai mezzi disponibili fra sedi contigue territorialmente.

**\*Guida mezzi**

Qualora gli operatori volontari SC siano idonei ed interessati, potranno svolgere la mansione di guida automezzi. Essa si traduce nell'effettuazione della "check list" all'arrivo in turno. Segnalazioni eventuali guasti o ripristino funzionalità, se nelle competenze. Gestione dell'automezzo durante i percorsi e durante gli stazionamenti presso i presidi o presso il domicilio dei pazienti. Disbrigo pratiche amministrative richieste all'autista (compilazione schede di servizio e trasporto).

**Operatore Centralino:** Servizio di ricezione chiamate. L'operatore volontario SC, sotto supervisione di personale esperto, si occuperà della ricezione della chiamata per i trasporti sanitari non urgenti, della registrazione in appositi data base dell'anagrafica del paziente e delle necessità. Fornirà informazioni sulla corretta procedura amministrativa per il rimborso da parte del Sistema Sanitario. Tiene sotto controllo la posizione dei vari mezzi. Per le chiamate di 118 si occupa di registrare le informazioni fornite dalla CO 118 (nominativo, luogo, patologia, codice di intervento ecc). Trasferisce le informazioni agli equipaggi interessati e tiene sotto controllo l'operatività del mezzo per eventuali ulteriori chiamate.

**Operatore di Segreteria**

Collaborazione nel servizio di disbrigo pratiche burocratiche, sia per l'associazione che per il cittadino, riguardo al trasporto sanitario (gestione fogli trasporto, fatturazione, banche dati).

### **Operatore per Informazione alla cittadinanza**

Collaborazione alla diffusione del funzionamento del sistema di allertamento sanitario 118, del sistema di trasporto socio sanitario e dell'attività dell'associazione e del progetto tramite la partecipazione ad attività di sensibilizzazione della cittadinanza.

**All'interno delle attività del presente progetto sono poi previsti i seguenti altri elementi:**

### **Collaborazione con personale volontario e dipendente:**

E' richiesta la collaborazione con il personale già operante per tutte quelle attività ritenute opportune per una buona convivenza all'interno della sede e che sono collaterali alla riuscita del servizio.

### **Orario di servizio:**

L'orario di servizio (ad eccezione del periodo in cui sarà affrontata la formazione generale e specifica, per esigenze legate ad impegno e reperibilità dei formatori) sarà diurno: fascia oraria 6-20 di norma dal lunedì al venerdì.

L'orario è deciso settimanalmente in accordo con i rispettivi OLP e responsabili dei turni in considerazione della tipologia di trasporti a cui gli operatori volontari SC vengono di volta in volta assegnati ed in considerazione degli accordi convenzionali specifici per ciascuna sede. In accordo con gli operatori volontari SC, OLP e responsabili turni potranno prevedere attività in fasce orarie o giorni differenti da quelli di norma previsti, a seconda delle eventuali esigenze di servizio (es.: visite effettuate da medici durante i festivi, dialisi, presenza a manifestazioni, ecc...), secondo un'apposita turnazione.

Le attività comporteranno spostamenti sul territorio con mezzi dell'ente.

### **ALTRI ELEMENTI AGGIUNTIVI DI QUALIFICAZIONE DELL'ESPERIENZA**

Verrà rilasciato l'attestato di BLSD – Basic Life Support Defibrillation (corso di defibrillazione precoce extraospedaliera) riconosciuto dalle scuole di formazione a livello Nazionale ed extra Nazionale (IRC – AHA).

Unitamente ad esso viene rilasciata l'autorizzazione regionale alla defibrillazione precoce extraospedaliera per la qualifica di Esecutore BLSD cat. B riconosciuta dalla Regione Marche e dalla Centrale Operativa di competenza.

Fra le attività sopra indicate, quelle che svolgono gli operatori volontari nelle singole pubbliche assistenze sono:

<i>Associazione</i>	<i>118</i>	<i>trasporti sanitari secondari</i>	<i>Assistenza sanitaria a manifestazioni</i>	<i>Servizi Sociali (accomp. Disabili scuola, lavoro, spesa, distribuzione pasti, pacchi alimentari ...)</i>	<i>Centralino (gestione ed organizzazione dei servizi)</i>	<i>Centralino (solo ricezione chiamate e smistamento)</i>	<i>Informazione alla cittadinanza....</i>	<i>Segreteria</i>	<i>Guida mezzi</i>
CROCE GIALLA RECANATI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
CROCE VERDE MONTE S. GIUSTO	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	NO	SI
CROCE VERDE MORROVALLE	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Sede/i di attuazione del progetto e relativi Operatori Locali di Progetto  
Vedi <http://www.anpas.org/scn-progetti-anpas-attivi.html>

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Tutti i posti dei progetti di Servizio Civile di ANPAS sono da intendersi senza vitto e alloggio. Per la distribuzione dei posti nelle varie sedi vedi:  
<http://www.anpas.org/scn-progetti-anpas-attivi.html>

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Flessibilità oraria, utilizzo divisa di servizio e dispositivi di protezione individuale, Disponibilità allo spostamento con mezzi dell'ente, collaborazione con il personale già operante per tutte quelle attività ritenute opportune per una buona convivenza all'interno della sede e che sono parte integrante del servizio offerto ai cittadini. I partecipanti al progetto che abbiano già svolto i corsi di primo soccorso in qualità di volontari presso l'ente o presso altro ente analogo dovranno rifrequentare i corsi previsti dal progetto. Le sedi di progetto sono aperte 365 giorni/anno, sarà pertanto possibile impiegare gli operatori volontari in base ad eventuali esigenze di servizio anche in giorni festivi.

L'impiego settimanale per gli operatori volontari sarà previsto con  
Monte ore annuo 1145  
Giorni servizio settimanali 5

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

In ragione delle specifiche attività previste dal progetto nonché delle caratteristiche delle categorie di persone destinatarie degli stessi, potrebbe essere necessario che gli operatori volontari in servizio civile si sottopongano a vaccinazione anti Covid-19.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

*Eventuali crediti formativi riconosciuti*

NESSUNO

*Eventuali tirocini riconosciuti*

NESSUNO

*Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio*

Attestato specifico: Per tutti coloro che concludono il Servizio Civile è previsto il rilascio di un attestato specifico da parte dell'ente di accoglienza in cui si riporta la tipologia del servizio svolto e le competenze che vengono conseguite durante il servizio.

Attestato specifico rilasciato e sottoscritto da ente terzo (vedi allegati):

Ai fini dell'ottenimento dell'attestato specifico, relativamente all'acquisizione da parte degli operatori volontari in Servizio Civile di competenze chiave di cittadinanza previste nel DM del MIUR n. 139 del 22/08/2007, questo verrà rilasciato dall'ente terzo STEA CONSULTING SRL con sede legale in Avellino, via Cicarelli n. 1 (C.F./P.IVA 02674030644).

STEA CONSULTING ha, all'interno del proprio oggetto sociale, attività riconducibili alla formazione, anche in via non esclusiva.

In particolare le competenze in chiave di cittadinanza che si intendono attestare sono:

1. Collaborare e partecipare: interagire in gruppo comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie ed altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.
2. Comunicare comprendendo messaggi di genere diverso e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi mediante supporti diversi e rappresentando eventi, fenomeni, principi, concetti norme, procedure atteggiamenti, stati d'animo, emozioni utilizzando linguaggi diversi e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**c/o**

MODULO "RISCHI" - MODULO 1.1 c/o CROCE VERDE – Via del Palo, 10 – Porto S. Elpidio FM

MODULO 1.2

Croce Gialla Recanati e Croce Verde Morrovalle c/o CROCE VERDE – Via del Palo, 10 – Porto S. Elpidio FM

Croce Verde Monte San Giusto, c/o sede via Lambrocco 88 Monte s. Giusto (MC)

MODULO 2-3-4

Croce Gialla Recanati c/o sede viale Nazario Sauro 40/b Recanati (MC)

Croce Verde Monte S. Giusto c/o sede via Lambrocco 88 Monte s. Giusto (MC)

Croce Verde Morrovalle c/o sede via da Vinci 12 Morrovalle (MC)

**durata**

82 ore

La formazione specifica sarà erogata per tutte le ore previste entro e non oltre 90 giorni dall'inizio del progetto.

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**INSIEME PER LE MARCHE 2021**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

N) Tutela del diritto alla salute per favorire l'accesso ai servizi e garantire l'autonomia e il benessere delle persone

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

SI

→Durata del periodo di tutoraggio

3 MESI

→Ore dedicate

- numero ore totali

di cui:

- numero ore collettive

- numero ore individuali

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Il percorso di tutoraggio che prenderà avvio dal nono mese di avvio del progetto mira a facilitare la presa di coscienza e consapevolezza per il futuro ingresso nel mondo del lavoro.

Obiettivi:

- 1- Sviluppare la consapevolezza su attitudini, competenze e potenzialità dei giovani SCU per orientare responsabilmente le scelte professionali;
- 2- Orientare i giovani SCU a percorsi formativi e professionali in coerenza con le loro attitudini, competenze e potenzialità emerse durante il percorso di SCU;
- 3- Informare sul mercato del lavoro a livello territoriale, nazionale ed extranazionale (europeo);
- 4- Avere padronanza di strumenti di ricerca attiva del lavoro, di esplorazione del mercato del lavoro e della formazione;
- 5- Strutturare un metodo di ricerca attiva del lavoro;
- 6- Definire strumenti di comunicazione volti alla ricerca attiva del lavoro.

Metodologie:

Metodologie di apprendimento attivo, lezioni frontali, attività in aula, debriefing di gruppo, utilizzo schede di valutazione e spazi individuali.

La finalità è di potenziare nei giovani SCU la cultura della ricerca attiva del lavoro come scelta consapevole e ponderata

Articolazione percorso:



Attività collettive – Dal nono mese, per i giovani SCU della stessa sede, saranno realizzate in contemporanea attività “laboratoriali” di gruppo volte al riconoscimento e alla valorizzazione delle proprie competenze, attitudini, conoscenze, seguiranno poi attività volte a sviluppare (o a rafforzare) le attività di ricerca attiva del lavoro, alla costruzione delle lettere di candidatura ed il proprio curriculum vitae.

Attività con il singolo – Dal nono mese, con il singolo giovane SCU saranno effettuati interventi volti al riflettere sul senso dell’esperienza SCU integrandola a quelle che sono le competenze, le attitudini, le inclinazioni del singolo

Accompagnamento alla conoscenza centro per l’impiego territoriale – dal nono mese i giovani SCU saranno affiancati ed accompagnati a prendere contatti con i centri per l’impiego più vicini

Accompagnamento alla conoscenza delle potenzialità delle esperienze europee (eurodesk) come potenziale investimento futuro

Nei box 25.4 e 25.5 qui di seguito saranno dettagliate le attività obbligatorie e opzionali

→Attività di tutoraggio

### **Attività collettiva**

*Laboratorio 1 Conoscersi per decidere* - Riconoscimento di competenze individuali e di gruppo alla luce del percorso di SCU e degli obiettivi formativi e professionali e la valutazione delle competenze da integrare con la formazione (**5 ore**)

*Laboratorio 2 Conoscere il mercato del lavoro* - Raccolta di informazioni sul mercato del lavoro nel territorio di appartenenza, regionale, nazionale, extranazionale. Conoscere gli strumenti di ricerca attiva del lavoro. I centri per l’impiego e gli altri enti pubblici di sostegno alla formazione e alla professionalizzazione. Aziende private di selezione, formazione, ricerca del lavoro, motori di ricerca web, uso dei social media per la ricerca nel mercato del lavoro, il sistema Youthpass e/ Skills Profile Tool for Third Countries Nationals della Commissione europea. (**5 ore**)

*Laboratorio 3 Autopromuoversi* – Costruire il proprio curriculum vitae, la lettera di accompagnamento, la gestione attiva dei social per la ricerca del lavoro (**5 ore**)

*Laboratorio 4 Saper comunicare* – Come pianificare la ricerca attiva del lavoro, come affrontare un colloquio di lavoro, come potenziare competenze formali e non formali, come crearsi una rete per la ricerca attiva del lavoro (**5 ore**)

### **Attività individuale**

*Colloquio con il giovane in SCU* – riflessione sull’esperienza del Servizio Civile e dare un senso alla stessa integrandola rispetto a proprie competenze, attitudini e potenzialità (**2 ore**)

*Colloquio con il giovane in SCU* – impostare un piano di ricerca attiva del lavoro (**2 ore**)

I giovani saranno accompagnati ed affiancati a prendere contatto con i vicini centri per l’impiego, per competenza territoriale. I tutor programmeranno, insieme agli operatori volontari, gli accessi presso i centri per l’impiego e monitoreranno l’effettiva presa in carico con relativo inserimento nei data base (o, per chi già iscritto, l’aggiornamento dei dati).

Sarà inoltre organizzato un incontro formativo/informativo sulla costruzione di una personale “cassetta degli attrezzi” del lavoratore con approfondimento su diritti e doveri dei lavoratori, benessere lavorativo, gestione dei rischi lavorativi, conciliazione lavoro-famiglia.